



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO I A QUE SE REFERE O ART. 1º DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2012.

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL

ÁREA DE ATUAÇÃO: PETI- Programa de Erradicação do Trabalho Infantil
Localidades: Sede, Catolé e Queimadas

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Monitor	03	40h/s	R\$ 622,00	Ensino Médio Completo, Curso de Informática Básica e experiência na área

ÁREA DE ATUAÇÃO: Programa Conviver (IDOSO)

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Monitor	01	40h/s	R\$ 622,00	Ensino Médio Completo e Curso de Informática Básica e experiência na área

ÁREA DE ATUAÇÃO: PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PCD)

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Monitor	02	40h/s	R\$ 622,00	Ensino Médio Completo e Curso de Informática Básica e experiência na área

ÁREA DE ATUAÇÃO: PROJovem ADOLESCENTE

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Orientador Social	05	40h/s	R\$ 720,00	Ensino Médio Completo e Curso de Informática Básica
Facilitador de Esporte	01	40h/s	R\$ 720,00	Formação específica ou reconhecida atuação na área de esporte e lazer e experiência de atuação profissional em esporte e lazer dirigidos a jovens



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ÁREA DE ATUAÇÃO: CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS)
LOCALIDADE: ZUMBI

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Psicólogo	01	40h/s	R\$ 2.678,64	Formação de Nível Superior em Psicologia, registro profissional e experiência em CRAS

ÁREA DE ATUAÇÃO: CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS)
LOCALIDADE: QUILOMBOLAS

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Psicólogo	01	40h/s	R\$ 2.678,64	Formação de Nível Superior em Psicologia, registro profissional e experiência em políticas de igualdade racial
Assistente Social	01	30h/s	R\$ 2.678,64	Formação de Nível Superior em Serviço Social, Registro Profissional e Experiência em políticas de igualdade racial
Monitor de Projetos	01	40h/s	R\$ 622,00	Ensino Médio Completo e Curso de Informática Básica

ÁREA DE ATUAÇÃO: CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS)
LOCALIDADE: CATOLÉ

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Psicólogo	01	40h/s	R\$ 2.678,64	Formação de Nível Superior em Psicologia, registro profissional e experiência em CRAS
Assistente Social	01	30h/s	R\$ 2.678,64	Formação de Nível Superior em Serviço Social, Registro Profissional e Experiência em CRAS



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ÁREA DE ATUAÇÃO: PROGRAMA HABITACIONAL

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Assistente Social	01	30h/s	R\$ 2.678,64	Formação de Nível Superior em Serviço Social, Registro Profissional e Experiência na área habitacional
Mobilizador Social	01	40h/s	R\$ 622,00	Ensino Médio Completo e Curso de Informática Básica

ÁREA DE ATUAÇÃO: CADASTRADORES PARA O CADASTRO ÚNICO

Cargo	QTDE	C/H	Vencimento Base (R\$)	Qualificação Exigida
Cadastrador	03	40h/s	R\$ 622,00	Ensino Médio Completo e Curso de Informática Básica

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE, em 21 de maio de 2012.

MANOEL GOMES DE FARIAS NETO
Prefeito de Horizonte



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO II A QUE SE REFERE O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2012.

**QUADRO DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS
NÍVEL SUPERIOR**

DISCRIMINAÇÃO DO TÍTULO	PONTUAÇÃO	PONTOS OBTIDOS
Título de Mestrado na área de atuação ou área correlata à política de assistência social	2,0	
Título de especialização, dentro da sua área de atuação, com carga horária mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas, em instituições de ensino superior ou instituição especialmente credenciada, devidamente reconhecidas pelo MEC, e em conformidade com a Resolução nº 392, de 24 de novembro de 2004, do Conselho Estadual de Educação, limitado a 1 curso	1,5	
Título de especialização, em área correlata à política de assistência social, com carga horária mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas, em instituições de ensino superior ou instituição especialmente credenciada, devidamente reconhecidas pelo MEC, e em conformidade com a Resolução nº 392, de 24 de novembro de 2004, do Conselho Estadual de Educação, limitado a 1 curso	1,5	
Experiência de trabalho no exercício da atividade junto à política de assistência social com no mínimo 06 meses, limitado a vinte e quatro (24) meses, sendo 1,0 ponto por cada seis (06) meses	4,0	
Curso de capacitação na área de atuação (cargo), com carga horária mínima de 40h/a, limitado a um (01) curso	0,5	
Curso de capacitação em áreas correlatas à política de assistência social, com carga horária mínima de 40h/a, limitado a um (01) curso	0,5	
TOTAL	10,0	

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE, em 21 de maio de 2012.

MANOEL GOMES DE FARIAS NETO
Prefeito Municipal



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO III A QUE SE REFERE O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2012.

**QUADRO DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS
NÍVEL: MÉDIO**

DISCRIMINAÇÃO DO TÍTULO	PONTUAÇÃO	PONTOS OBTIDOS
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 16h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 1,0 ponto por cada curso	2,0	
Curso de capacitação na área da política de assistência social e áreas correlatas (artesanato, dança, teatro, música, esportes), com carga horária mínima de 16h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 0,5 ponto por cada curso	1,0	
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 8h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 1,0 ponto por cada curso	2,0	
Curso de capacitação na área da política de assistência social e áreas correlatas (artesanato, dança, teatro, música, esportes), com carga horária mínima de 8h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 0,5 ponto por cada curso	1,0	
Experiência de trabalho no exercício da atividade junto à política de assistência social com no mínimo 06 meses, limitado a vinte e quatro (24) meses, sendo 1,0 ponto por cada seis (06) meses	4,0	
TOTAL	10,0	

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE, em 21 de maio de 2012.

MANOEL GOMES DE FARIAS NETO
Prefeito Municipal



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO IV A QUE SE REFERE O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2012.

CURRÍCULO VITAE PADRONIZADO – NÍVEL SUPERIOR

Eu, _____,
candidato (a) ao cargo de _____, área de
atuação _____, contratado por tempo
determinado, cujo numero de inscrição é _____, apresento e declaro ser de
minha exclusiva responsabilidade o preenchimento das informações apresentadas e que os
títulos, declarações e documentos a seguir relacionados são verdadeiros e válidos na forma
da Lei, sendo comprovados mediante cópias em anexo autenticadas que compõem este
currículo padronizado, para fins de atribuição de pontos através da análise curricular pela
banca examinadora, com vistas a atribuição da nota na Prova de Títulos.

1. Título de Mestrado na área de atuação ou área correlata à política de assistência social

Nome do curso

2. Título de especialização, dentro da sua área de atuação, com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas.

Nome do Curso	Carga Horária

3. Título de especialização, em área correlata à política de assistência, com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas.

Nome do Curso	Carga Horária



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

4. Curso de capacitação na área de atuação (cargo), com carga horária mínima de 40h/a, limitado a um (01) curso

Nome do Curso	Carga Horária

5. Curso de capacitação, em áreas correlatas à política de assistência, com carga horária mínima de 40h/a, limitado a um (01) curso

Nome do Curso	Carga Horária

6. Experiência de trabalho no exercício da atividade junto à política de assistência social com no mínimo 06 meses, limitado a vinte e quatro (24) meses, sendo 1,0 ponto por cada seis (06) meses

Nome da Instituição	Período

Horizonte (CE), ____ de _____ de 2012.

Assinatura do(a) Candidato(a)

Recebido e conferido por _____
Nome do Técnico responsável pelo recebimento deste documento



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO V A QUE SE REFERE O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 001/2012.

CURRÍCULO VITAE PADRONIZADO – NÍVEL MÉDIO

Eu, _____,
candidato (a) ao cargo de _____, área de
atuação _____, contratado por tempo
determinado, cujo numero de inscrição é _____, apresento e declaro ser de
minha exclusiva responsabilidade o preenchimento das informações apresentadas e que os
títulos, declarações e documentos a seguir relacionados são verdadeiros e válidos na forma
da Lei, sendo comprovados mediante cópias em anexo autenticadas que compõem este
currículo padronizado, para fins de atribuição de pontos através da análise curricular pela
banca examinadora, com vistas a atribuição da nota na Prova de Títulos.

1. Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 16h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 1,0 ponto por cada curso

Nome do Curso	Carga Horária

2. Curso de capacitação na área da política de assistência social e áreas correlatas (artesanato, dança, teatro, música, esportes), com carga horária mínima de 16h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 0,5 ponto por cada curso.

Nome do Curso	Carga Horária

3. Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 8h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 1,0 ponto por cada curso

Nome do Curso	Carga Horária



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

4. Curso de capacitação na área da política de assistência social e áreas correlatas (artesanato, dança, teatro, música, esportes), com carga horária mínima de 8h/a, limitado a dois (02) cursos, sendo 0,5 ponto por cada curso

Nome do Curso	Carga Horária

5. Experiência de trabalho no exercício da atividade junto à política de assistência social com no mínimo 06 meses, limitado a vinte e quatro (24) meses, sendo 1,0 ponto por cada seis (06) meses

Nome da Instituição	Período

Horizonte (CE), ____ de _____ de 2012.

Assinatura do(a) Candidato(a)

Recebido e conferido por _____
Nome do Técnico responsável pelo recebimento deste documento



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO VI A QUE SE REFERE O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2012

Atribuições dos profissionais do CRAS

Cargo: Assistente Social do CRAS

- Acolhida, oferta de informações e realização de encaminhamento às famílias usuárias do CRAS;
- Mediação de grupos de famílias do PAIF e das áreas referenciadas pelo CRAS;
- Realização de atendimentos particularizados e visitas domiciliares às famílias referenciadas ao CRAS;
- Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias no território de abrangência do CRAS;
- Realização de encaminhamento, com acompanhamento, para a rede sócioassistencial;
- Avaliação de situação socioeconômica das famílias para fins de concessão de benefícios;
- Realização de busca ativa no território de abrangência do CRAS e desenvolvimento de projetos que visam prevenir o aumento de incidência de situações de risco;
- Participação de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamento das ações semanais a serem desenvolvidas, definição de fluxos, instituição de rotina de atendimento e acolhimento dos usuários; organização dos encaminhamentos, fluxos de informação com outros setores, procedimentos, estratégias de respostas às demandas e de fortalecimento das potencialidades do território.
- Desenvolver políticas públicas específicas voltadas para o fortalecimento da igualdade racial;

Cargo: Psicólogo do CRAS

- Realização de atendimentos psicossociais, entrevistas e orientações às famílias pertencentes ao território de abrangência do CRAS;
- Desenvolvimento de ações como: acolhida, prestação de informações aos usuários, encaminhamentos para a rede sócioassistencial, referenciamento e contrarreferenciamento;
- Realização de visitas domiciliares às famílias referenciadas pelo CRAS;
- Análise das condições econômicas e sociais das famílias para concessão de benefícios eventuais;
- Facilitação de grupos de convivência com realização de atividades sócio-educativas;
- Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias nas áreas de abrangência do CRAS;
- Realização de busca ativa no território de abrangência do CRAS e desenvolvimento de projetos e ações voltadas à atenção e prevenção de situações de risco e vulnerabilidade social;



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

- Registro das ações desenvolvidas, organização e atualização de prontuários, instrumentais e encaminhamentos das famílias assistidas pelo CRAS;
- Participação e contribuição no planejamento, execução e avaliação das ações de trabalho, da rotina de atendimento e funcionamento do CRAS (reuniões sistemáticas realizadas juntamente com a equipe interdisciplinar).
- Desenvolver políticas públicas específicas voltadas para o fortalecimento da igualdade racial;

Cargo: Cadastrador

- Atividade de natureza de execução qualificada, exercida sob SUPERVISAO , consistindo em digitar os dados a serem processados pelo banco de dados do Governo Federal, para programas sociais;
- Atendimento e visitas domiciliares com noção sobre os direitos humanos e sociais; sensibilidade para as questões sociais; conhecimento da realidade do território e boa capacidade relacional e de comunicação com as famílias;
- Digitar os dados a partir de documentos em equipamentos de entrada de dados;
- Zelar pelo material sob sua responsabilidade;
- Observar medidas de segurança contra acidente de trabalho e repassá-las através de relatórios ao coordenador;
- Preparar/organizar a documentação a ser digitada;
- Manter controle dos dados enquanto permanecerem na seção de digitação;
- Atender com qualidade os usuários;
- Realizar relatórios mensais das atividades;
- Realizar atendimentos particularizados.

Cargo: Monitor/Orientador Social do CRAS (PETI, PCD, PROJOVEM, Idoso, Habitação)

- Responsável pela criação de um ambiente de convivência participativo e democrático.
- Responsável pelo planejamento das atividades a serem desenvolvidas em função das demandas específicas dos usuários, articulando-as aos diferentes atores envolvidos no trabalho;
- Mediar os processos grupais do serviço, sob orientação do órgão gestor;
- Participar de atividades de planejamento, sistematizar e para os demais profissionais que desenvolvem atividades com o grupo sob sua responsabilidade;
- Registrar a frequência e as ações desenvolvidas, e encaminhar mensalmente as informações para o profissional de referência do CRAS;
- Organizar e facilitar situações estruturadas de aprendizagem e de convívio social, explorando e desenvolvendo temas e conteúdo do serviço;
- Desenvolver oficinas esportivas, culturais e de lazer, em caso de habilidade para tal;
- Identificar e encaminhar famílias para o técnico da equipe de referência do CRAS;



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

- Participar de atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do serviço;
- Identificar o perfil dos usuários e acompanhar a sua evolução nas atividades desenvolvidas;
- Informar ao técnico da equipe de referência a identificação de contextos familiares quanto ao desenvolvimento dos usuários em seus múltiplos aspectos (emotivos, de atitudes etc);
- Coordenar o desenvolvimento das atividades realizadas com os usuários
- Manter arquivo físico da documentação do (s) grupos(s), incluindo os formulários de registro das atividades e de acompanhamento dos usuários;

Atribuições dos profissionais de Habitação

Cargo: Assistente Social

- Acolhida, oferta de informações e realizações de encaminhamento às famílias em déficit habitacional;
- Realização de atendimento particularizado e visitas domiciliares às famílias para conhecimento da realidade socioeconômica;
- Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias nos territórios com vulnerabilidade habitacional;
- Avaliação da situação socioeconômica das famílias para fins de concessão de benefícios habitacionais;
- Realização de busca ativa para cadastramento e desenvolvimento de projetos que visem à melhoria habitacional.
- Dominar políticas de habitação de ordem social e financeira nos níveis de governo federal, estadual e municipal;
- Desenvolvimento de ações como: acolhida, prestação de informações aos usuários e reuniões socioeducativas sistemáticas nos territórios, beneficiados com programas habitacionais.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE, em 21 de maio de 2012.

MANOEL GOMES DE FARIAS NETO
Prefeito de Horizonte



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO VII A QUE SE REFERE O ITEM 2.13.1 DO EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA 01/2012

REQUERIMENTO DE ISENÇÃO

Eu, _____, candidato ao cargo de _____, portador da cédula de identidade n. _____ E CPF N. _____ NIS nº _____, venho, por meio deste, solicitar pedido de isenção, conforme disposto no item 2.13.1, do Edital de Seleção Pública 01/2012 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL.

Horizonte-Ce, em ____ de _____ de 2012.

REQUERENTE / DECLARANTE



ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE
Av. Presidente Castelo Branco, nº 5100, Centro, Horizonte-CE, CEP 62880.000
CNPJ: 23.555.196/0001-86 - CGC 06.920.288-5

ANEXO VIII A QUE SE REFERE O ITEM 8.1 DO EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA 01/2012

**RECURSO DA PROVA
() TÍTULOS () ENTREVISTA**

Nome: _____ Inscrição: _____

Cargo: _____ Data: _____

Orientações:

- 1-Leia atentamente o Edital de Seleção Pública 01/2012 – Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social
- 2-Use outras folhas deste formulário em caso de espaço insuficiente. Não utilize folhas em branco.
- 3-Assine e identifique-se em cada folha utilizada.
- 4 – Envie o recurso de acordo com as instruções contidas nos itens 8.1. a 8.5 do Edital 01/2012.

Fundamentação do recurso:

*Se necessário, utilize o verso e/ou outro formulário, em caso de insuficiência de espaço.

Utilize a (s) fonte(s) que embasa(m) a argumentação do recurso.

(assinatura do candidato)